

Výroční zpráva za rok 2015



KOORDINAČNÍ A INFORMAČNÍ STŘEDISKO PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM A SENIORY, O.P.S.

Určeno pro jednání správní rady Koordinačního a informačního střediska pro osoby se zdravotním postižením a seniory, o.p.s. jako v pořadí 7. Výroční zprávy, a to za rok 2015.

V roce 2015 KIS, o.p.s realizovalo projekt v rámci Operačního programu Praha - Adaptabilita a z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Červen 2016

Marie Madejová

V roce 2015 realizovala KIS, o.p.s. dva projekty- „Další vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků v Plzeňském kraji“ a v rámci Operačního programu Praha – Adaptabilita projekt pod názvem “ Pečuji a pracuji v Praze“. Společnost pokračovala ve spolupráci s Evropskou rozvojovou agenturou na zapojení do několika mezinárodních projektů. Naplňováno bylo i členství ve Výboru pro sladování pracovního, soukromého a rodinného života MPSV ČR. V roce 2015 se společnost stala členem Paktu zaměstnanosti Středočeského kraje.

V roce 2015 nedošlo ke změnám, které by znamenaly změnu zakládací listiny. I nadále je hlavním předmětem činnosti informování v oblasti dalšího začleňování osob se zdravotním postižením s využitím osvětové, informační a publikační činnosti i formou organizování různých seminářů, workshopů. Velmi dobře se společnosti daří zpracovávat a posléze uplatňovat různé iniciativy k dalšímu zkvalitňování života osob ohrožených sociálním vyloučením, zejména osoby, které pečují o osobu blízkou. V rámci různých aktivit je realizovaná poradenská činnost. Průběžně jsou sledované informace a data v sociální oblasti. V rámci těchto hlavních směrů se orientuje činnost především na problematiku postavení znevýhodněných osob.

Dlouhodobým místem administrace, resp. kontaktním místem je budova na adrese Karlínské nám.12/59, Praha 8 - Karlín.

Nezměnila se ani organizační struktura organizace.

JUDr. Marie Madejová

**„Nejsme chudinky, jsme hrdinky!“ (OP LZZ)-CZ.1.04/3.4.04/88.00315
(1.11.2012 – 31.10.2014)**

Na podzim roku 2014 skončil projekt projekt “Nejsme chudinky, jsme hrdinky“, CZ.1.04/3.4.04/88.00315. Oficiálním ukončením realizace projektu ale neskončila činnost společnosti věnovaná problematice osob, které pečují o osobu blízkou v rodině.

Na základě zjištěných poznatků o postavení pečujících osob v době realizace projektu a na základě průběžné evaluace se uskutečnily ve všech krajích ČR celokrajské konference nebo odborné semináře za účasti laické i odborné veřejnosti. Poslední z nich se konaly například v Plzni, v Brně nebo Hradci Králové na podzim roku 2015. Hlavními organizátory těchto konferencí a seminářů byly Krajské rady NRZP ČR a většinou se uskutečnily pod záštitou a ve spolupráci krajských úřadů nebo regionálních vysokých škol a dalších institucí. Některých z nich se zúčastnila zástupkyně Koordinačního a informačního střediska pro osoby se zdravotním postižením a seniory, o.p.s. Jednání potvrdila, že situace pečujících osob je velmi složitá a že jejich postavení bude nutné v budoucnu věnovat zvýšenou pozornost. Paradoxem je dnes to, že nejsme zatím schopni stanovit, kdo jsou pečující osoby. Zatím se soustřeďujeme na popis, kdo by mohl být pečující osobou, a vycházíme z platné legislativy. Do budoucna bude třeba definovat pečující osoby s ohledem na to, o koho pečují a jaký mají k opečovávané osobě vztah, kde a v jakém rozsahu pečují. Je třeba jasně potvrdit, zda se jedná o osoby, které pečují o osobu se zdravotním postižením v rodině, nebo pečují o dítě předškolního věku nebo o jinou osobu. Na paměti je třeba mít i to, že nejde o problémy jednotlivců, ale o problémy celých rodin.

Jedním ze specifických problémů je návrat pečujících osob na trh práce. Jejich návrat především ovlivňuje, po jak dlouhé době se vrací a v jaké situaci se nachází aktuálně. A podle těchto okolností je možné se pečujícím osobám věnovat a podporovat je. Pečující osoby mají celou řadu problémů a současně jsou vystaveny řadě vnějších vlivů, které mohou narušit běžných život. K zapojení se na trh práce i do společnosti musí zejména zajistit péči pro zdravotně postiženého člena rodiny a fungování celé rodiny po dobu výkonu práce.

Výše uvedeným projektem byla pozornost zaměřena především na uplatnění pečujících osob na trhu práce. Při této příležitosti byl zpracován vzorový manuál “Praktický průvodce podnikáním pro pečující o osobu blízkou“. Tento dokument byl předán všem účastníkům závěrečné konference projektu, která se uskutečnila dne 30. 9. 2014 v Praze. Manuál byl umístěn na webové stránky společnosti s řadou dalších dokumentů. Nutno podotknout, že o manuál i další obsahové dokumenty byl poměrně velký zájem. Všechny dokumenty, včetně „Praktického průvodce podnikáním pro pečující o osobu blízkou“ byly distribuovány na krajských konferencích a seminářích v uplynulém roce. Současně se na naší společnost obraceli osoby se zdravotním postižením se žádostí o radu - především jak založit živnost a jak tuto živnost provozovat, event. jaké jsou možnosti podpory.

Více či méně náročnou poradenskou podporu poskytly zástupci společnosti několikrát, většinou se však jednalo o telefonické dotazy. Toto je způsobeno tím, že účastnice projektu byly dostatečně obeznámeny s postupem jak založit a vést živnosti a byly schopny poskytnout tyto informace neformálně dalším pečujícím osobám a dalším zájemcům. Konzultace v co-workingových centrech nebyly poskytnuty, resp. zástupci nebyli dotázáni na problematiku zahájení a provozování živnosti. Případné dotazy byly směřovány především k tomu, o jakou formu činnosti jde a k čemu slouží či jak založit a provozovat takovéto centrum. Jako zásadní problém se projevilo technické zajištění těchto center - základem jsou vhodné prostory, které ovšem vyžadují i finanční zajištění - alespoň v začátcích. Ve výsledku, přes řadu jednání, je v provozu pouze co-workingové centrum v Brandýse nad Labem a do podzimu roku 2015 fungovalo toto centrum také v Poděbradech. Společnost je stále ve styku s účastníky projektu a má přehled nejen o počtu osob, které podnikají. V současné době provozují živnost 4 účastníci a 5 osob získalo zaměstnání. Natočený dokument o pečujících osobách byl dán k dispozici nevládním organizacím, které sdružují osoby se zdravotním postižením a současně byl odvysílán na akcích a aktivitách, které byly pečujícím osobám věnovány. Zástupci KIS,o.p.s. nechávají promítnout dokument na akcích, kterých se zúčastňují a vystupují na nich. Mimořádný zájem byl o leporelo "10 kroků, jak nezůstat chudinku. 10 kroků, jak se stát hrdinkou".

**„Další vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků v Plzeňském kraji“(OPVK)-
CZ.1.07/3.2.02/04.0030
(1.3.2013 – 30.6.2015)**

Projekt byl ukončen k termínu 30.6.2015.

V projektu bylo vytvořeno 7 e-learningových vzdělávacích modulů pro celoživotní vzdělávání NZP v oblasti obecných kompetencí. Vzdělávací moduly (e-kurzy) byly vytvářeny ve spolupráci zkušených odborníků na měkké dovednosti a odborného poradce znalého problematiky výkonu povolání nelékařských zdravotních pracovníků a, specifík profesí NZP a jejich potřeb.

Vzdělávací modul Úspěšná komunikace a řešení konfliktů v pomáhajících profesích

Vzdělávací modul je zaměřen na rozvoj komunikačních dovedností potřebných pro úspěšnou komunikaci s klienty. Účastníci se seznámí se základními komunikačními dovednostmi a technikami, které vedou k budování uživateli důvěry a jeho pozitivního zážitku. Naučí se také vhodně ovlivňovat charakter spuštěných interakcí. Zároveň tím zvládnou komunikaci ve všech hlavních oblastech činnosti nelékařského zdravotnického personálu. Naučí se dovednosti nevytvářet konfliktní situace, možným konfliktům předcházet a vzniklé řešit. Tím budou podporovat žádoucí vztahy na pracovišti a bude tak docházet k zefektivnění samotné léčby. Ušetří čas i náklady v rámci konzultací s uživateli. Rovněž si osvojí základy práce s emocemi klienta a také sebe a svých kolegů, a podpoří tak efektivní komunikaci.

Vzdělávací modul Argumentace ve zdravotnictví, sociálních službách a asertivní jednání

Tento vzdělávací modul se orientuje na zlepšení schopnosti efektivně jednat s kolegy a klienty, prosadit svůj vlastní názor nenásilnou formou a přijmout a tolerovat názor komunikačního partnera. Účastníci se seznámí se základními pojmy a postupy, poznají a naučí se vhodné formy argumentace a asertivního jednání, potřebné k rozvoji dlouhodobých vztahů s uživateli. Seznámí se se základními argumentačními dovednostmi i asertivními technikami či základy manipulační strategie, které vedou k budování uživateli důvěry a jeho pozitivního zážitku. Zároveň podporují žádoucí vztahy na pracovišti a dochází tak k zefektivnění samotné léčby. Osvojí si znalosti a dovednosti, které jim umožní konstruktivně předcházet konfliktům. Základy práce se svými emocemi, s emocemi klienta, či svých kolegů, přispějí k efektivní argumentaci.

Vzdělávací modul Etika v pomáhajících profesích

Vzdělávací modul podporuje vstřícný přístup k uživatelům a kolegům založený na hodnotách, jako je respekt a tolerance. Účastníci se seznámí se základními pojmy lékařské a zdravotnické etiky a budou schopni objasnit pojem lékařská a zdravotnická etika, popsat kořeny etiky jako vědy, specifikovat strukturu etiky a analyzovat odkaz hippokratovské tradice. Tím se naučí budovat klientovu důvěru a přispějí k jeho pozitivnímu zážitku. Zároveň tím podporují žádoucí vztahy na pracovišti a dochází tak k zefektivnění samotné léčby. Zvládnou posoudit rozmanitost přístupů v souvislosti s osobností člověka, o kterého pečují. Budou umět rozpoznat a účinně se bránit negativním důsledkům, které práce v pomáhajících profesích přináší a tím napomocí k motivaci pracovníků v tak náročné oblasti. Osvojí si poznatky z Charty lidských práv a seznámí se se základními etickými mezinárodními kodexy a kodexy ČR. Pomocí při řešení základních etických problémů spojených se stářím v 21. století v ČR a zdůraznění významu Deklarace etických principů sociální práce přispějí k větší efektivitě.

Vzdělávací cíle kurzu

Typy chování pacientů a uživatelů – jejich využití v komunikaci

Vzdělávací modul se orientuje na znalosti a dovednosti v oblasti komunikace s různými typy klientů. Účastníci se seznámí se základními typy chování pacientů a uživatelů a budou schopni toho využít v komunikaci. Zlepší si tím schopnosti využívat různé postupy v rámci komunikace s klientem v závislosti na osobnosti uživatele s cílem respektovat ho a vytvořit s ním pozitivní vztah založený na důvěře. Účastníci získají objektivní náhled na dominantní osobnostní rysy jednotlivých typů uživatelů a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost typologie a její aplikace v praxi podporuje celkovou spokojenost uživatelů s konzultacemi a lepší spolupráci klienta s lékařem i ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Pomáhající profese, které se zúčastní tréninku, porozumí typickým vzorcům chování u sebe sama, u svých kolegů i uživatelů a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Vzdělávací modul Stres a time management

Vzdělávací modul je zaměřen na posílení znalostí a dovedností v oblasti plánování a předcházení syndromu vyhoření. Účastníci budou podpořeni v komunikačních dovednostech prostřednictvím nácviku zvládnání stresové zátěže, odbourání stresu a psychického napětí ve vazbě na Time management a základní zvládnutí psychohygieny. Zlepší si tím schopnosti lépe využívat čas v rámci soukromého i pracovního vytížení a naučí se preventivní opatření vedoucí k předcházení syndromu vyhoření a únavového syndromu. Naučí se způsobům, jak předcházet negativním dopadům stresu, osvojí si dovednosti k využití vhodných metod relaxace a mentální hygieny. Poznají „zákon správného dorozumění“ a možnosti jeho využití při vytváření vhodného mikroklima. Poznají svůj vlastní charakteristický způsob nakládání s časem a seznámí se s možnostmi jeho správného řízení.

Získají objektivní náhled na zátěžové situace a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost typologie a její aplikace v praxi podporuje celkovou spokojenost uživatelů a lepší spolupráci klienta s lékařem i ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a čelit syndromu vyhoření a chronickému únavovému syndromu u sebe sama, u svých kolegů i klientů a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Modul Vztahy uvnitř zařízení poskytujících zdravotnické a sociální služby

Vzdělávací modul preferuje posílení znalostí a dovedností v oblasti „vnitřiremní“ komunikace a zlepšení komunikační kompetence v návaznosti na pracovní komunikaci vertikální i horizontální. Zlepší si tím schopnosti lepší komunikace a seznámí se se stavem komunikace v nemocnicích v současné době. Získají i objektivní náhled na mezilidské vztahy na pracovišti a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost stylů řízení a vedení lidí podporuje celkovou spokojenost uživatelů s ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a čelit konfliktům na pracovišti, lépe porozumí komunikaci na pracovišti, budou více motivováni a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Modul Vedení lidí v zařízeních poskytujících zdravotnické a sociální služby

Vzdělávací modul podporuje posílení znalostí a dovedností v oblasti vedení lidí a zlepšení komunikační kompetence při koučování. Účastníci budou podpořeni ve znalostech požadavků na osobnost leadera. Seznámí se se styly vedení lidí i s pojmy stimulace a motivace. Zlepší si i schopnosti k delegování, naučí se vyjednávat. Práce s emocemi a rozvoj emoční inteligence jsou nedílnou součástí tohoto modulu. Účastníci získají objektivní náhled na vedení lidí na pracovišti a díky tomu posílí schopnost odlišit pozici manažera a leadera a podpoří vzájemné porozumění. Znalost teorie motivace s ohledem na motivaci pracovního jednání podporuje celkovou spokojenost organizace. Seznámení s metodami koučování a delegování přispěje k optimalizaci pracovních vztahů. Využití a ovládání svých emocí či rozvíjení emoční inteligence napomůžou k větší profesionalitě nelékařských zdravotnických pracovníků. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a čelit konfliktům na pracovišti, lépe porozumí komunikaci na pracovišti, budou více motivováni a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Pilotní výuka vytvořených vzdělávacích modulů (e-kurzů) a její zhodnocení ukázaly, že všechny vzdělávací moduly byly vytvořeny v souladu s moderními vyučovacími metodami, svým obsahem zaujali účastníky, příklady a modelové situace vycházely z praxe a získané poznatky lze ve vysoké míře použít v každodenní praxi.

E-learningová forma výuky se ukázala jako velmi vyhovující, účastníci přistupovali k výuce dle svých časových možností a potřeb. Prostudování všech kapitol bylo zajištěno podmínkou splnění daných úkolů, cvičení a procvičovacími testy.

V druhé polovině roku si řada zájemců požádala o zaslání jednotlivých modulů.

Vedení lidí v zařízeních poskytujících zdravotnické a sociální služby

- rozšiřuje znalosti a podporuje dovednosti v oblasti vedení lidí; připraven pro NZP, kteří vedou tým lidí

**“ Pečuji a pracuji v Praze“ (OPPA)
CZ.2.17/2.1.00/37140
(1. 2. 2015 – 31. 10. 2015)**

Při realizaci projektu “Pečuji a pracuji v Praze“ bylo realizováno celkem 6 klíčových aktivit. Do projektu vstoupilo celkem 21 pečujících osob. 20 pečovatелů pečovalo o děti se zdravotním postižením a jedna pečovatelka pečovala o babičku. Do projektu vstoupilo 20 žen a 1 muž.

Řízení projektu probíhalo po celou dobu realizace. V návaznosti na koordinaci aktivit a finančního plánování projektu a s ohledem na velmi problematickou CS byli pečlivě vybíráni členové RT projektu tak, aby byly naplněny všechny výstupy KA 01. Všechny výstupy projektu byly realizovány. KA02 individuální poradenství probíhalo po celou dobu realizace projektu. Situace CS je velmi složitá a přes snahu celého RT se nepodařilo vyřešit problémy všech pečovatелů, dost často docházelo k zacyklení problémů na straně pečovatелů a následně docházelo k jejich pasivitě, kterou se snažil RT vyřešit dalším motivováním.

Celkem bylo do individuálního poradenství zařazeno 21 osob=pečovatелů, celkem bylo realizováno 311 hodin poradenství. Z tohoto poradenství byly zpracovány zápisy a podepsány prezenční listiny. Podařilo se s CS vytvořit 21 individuálních rozvojových plánů. Problematika individuálních konzultací z obsahového hlediska byla téměř vždy kombinací všech oblastí-tj. kombinace psychologické intervence, koučinku pracovních návyků a situace např. ověřování adaptačních mechanismů pečovatелů, změny chování pečovatелů atd. Přesto je možné konstatovat, že nejvíce individuálních konzultací pečovatелé využívali v oblasti psychologické podpory. V souvislosti s vyhodnocením, resp. zlepšením psychosociální kondice CS byl RT zpracován test, který v závěru realizace projektu vyplňovali samotní pečovatелé a vyjadřovali se k otázkám, které směřovali k tomu, jak oni sami cítí svou psycho-sociální kondici. RT přistoupil k realizaci této formy práci z důvodu velmi špatné psychické situace u pečovatелů, pravděpodobně jde o to, že jsou pečovatелé v Praze vystaveni mimořádně vysokým tlakům (sociálním, finančním atd.) Respondenti dotazníkového šetření potvrdili, že jim projekt pomohl lépe poznat sám/a sebe. Nutno poznamenat, že je to jeden z největších úspěchů projektu. Aktivizačně motivační kurzy (KA03) proběhly dle plánu s tím, že jejich realizace byla ohrožena zvýšenou nemocností (chřipkové období) pečovatелů a jejich dětí a také členů RT. Nakonec byla aktivita realizována dle původně nastaveného harmonogramu.

Odborné kvalifikační vzdělávání (KA04) bylo realizováno v plánovaném období na základě poptávkového řízení. Akreditovaný kurz byl realizován Asociací poskytovatелů sociálních služeb v rozsahu 150 hodin. Tento rozsah splňuje podmínky stanovené Zákonem č.108/2006 Sb. a vyhláškou č.505/2006 Sb. Ve výsledku úspěšně ukončilo KA04 13 pečovatелů, kteří získali osvědčení o absolvování kurzu “Pracovník v sociálních službách“. Pro CS byla účast v KA04 velmi časově náročná a intenzivní. Je to jeden z důvodů, proč nebyl úspěšný vyšší počet pečovatелů.

Absolvování odborného specializačního vzdělávání (KA05) bylo pro CS přínosné především z hlediska praktického využití jednotlivých metod a forem.

Nutno podotknout, že vzhledem k posunu termínu realizace KA05 na období 8 - 9. měsíce realizace projektu došlo k ideálnímu propojení využití praktických poznatků z tohoto vzdělávání s výkonem odborných stáží, které byly realizovány u poskytovatelů sociálních služeb v Praze.

Některé problémy klientů u těchto poskytovatelů byly např. v KVP Petýrkova řešeny tzv. případovým projednáváním postavení klientů - např. stížnosti na neobjektivní chování pracovníků KVP Petýrkova, stížnosti na nedostatečné služby, stížnosti na špatně nastavené standarty kvality atd. Stážisté potřebovali o těchto klientech více objektivních informací a současně potřebovali konzultovat, zda je takovéto jednání běžné.

Pečovatelé zvláště oceňovali možnosti praktického ověřování si poznatků a odborné vedení ze stran lektorů. 18 pečovatелů získalo osvědčení o absolvování.

Do KA06 se prakticky zapojilo celkem 12 pečovatелů. Na počátku realizace KA projevilo zájem o výkon odborné stáže 16 osob. S přihlédnutím k vážným rodinným problémům nemohli nastoupit 4 pečovatелé. Důvodem k odstoupení z účasti na aktivitě byly vážné rodinné důvody, především zdravotní a aktuálně vzniklé rodinné problémy. Charakter důvodů byl vážný a přes řadu rozhovorů nebylo možné problémy vyřešit.

Vzhledem k tomu, že před realizací aktivity probíhala jednání se zástupci poskytovatelů sociálních služeb, zpracoval RT metodiku práce s cílovou skupinou „Pečující osoby na odborné stáži“. Jde o to, že poskytovatelé se s touto CS jako stážisty nesešli.

Projektem bylo podpořeno 21 neformálních pečovatелů., kterým bylo poskytnuto odborné vzdělávání a 12 účastníků realizovalo odborná stáž u poskytovatelů sociálních služeb. Pečovatelé se zapojili do všech forem vzdělávání. Jednalo se o aktivizační a motivační kurzy, které byly zacíleny především na motivaci psychologickou. CS se zapojila do kvalifikačního vzdělávání „Kurz pracovníka v sociálních službách“ a do odborného specializačního vzdělávání. V rámci Individuálního poradenství bylo realizováno celkem 311 hodin konzultací. Z hlediska obsahového zaměření byl mezi CS největší zájem o psychologické konzultace. 12 pečovatелů absolvovalo odbornou stáž celkem u tří poskytovatelů sociálních služeb. Tato stáž byla pečovateli i zástupci poskytovatelů hodnocena velmi pozitivně.

Na podporu dosažení cílů projektu byl v průběhu projektu zpracován dokument „Psychosociální kondice CS - z pohledu přímého vlivu projektu“ a dokument Manuál k odborné stáži pečujících osob - účastníků projektu „Pečuji a pracuji Praze“. Oba dokumenty byly poskytnuty subjektům, které realizovali odborné stáže pro CS projektu. Celkem byly hodnoceny formou evaluačních dotazníků tyto činnosti:

Aktivizačně motivační kurzy, Kvalifikační vzdělávání“- kurz „Pracovník v sociálních službách“ a KA05 „Odborné specializační vzdělávání“. Vzhledem k vážným problémům CS se uskutečnilo dotazníkový průzkum na téma „Psychosociální kondice CS-z pohledu přímého vlivu projektu“.

Aktivizační a motivační kurz byl pečovateli hodnocen velmi dobře a celkově obdržel velmi dobrou známku 1,06. Dotazník vyplnilo 16 respondentů. Pozitivně byly ohodnoceny zejména myšlenky, které se vztahovaly k problematice a výběru zaměstnání, zohledňovaly zkušenosti ostatních pečovatелů s péčí, sociální poradenství, psychologie atd.

Kurz „Pracovník v sociálních službách“ byl hodnocen velmi dobře. Celkově byl kurz hodnocen známkou 1,17.

Hůře byl hodnocen rozsah prezentovaných odborných informací a nespokojenost s možností využití poznatků v praxi. Lektoři byli hodnoceni vesměs dobře. RT se domnívá, že negativní hodnocení, bylo spíš z důvodů náročnosti témat, které přednášeli jako např. standardy kvality sociálních služeb, právní předpisy atd.

Odborné specializační vzdělávání bylo hodnoceno dobře. Nejvíc pečovatele zaujali myšlenky a témata jako aktivizační techniky, demence, práce s klienty s tělesným postižením a její specifika, diskriminace lidí s postižením, individuální plánování a možnosti řešení, adopce zdravotně postižených dětí a na to navazující problematika pěstounské péče, problematika péče o seniory, další vzdělávání a pracovní uplatnění rodičů, kteří pečují o zdr. postižené dítě. Velmi dobře byly ohodnoceny, že uváděné příklady jsou z praxe. Jeden respondent poznamenal, že na studijních materiálech jsou malá písmena, jinak byl studijní podklad velmi profesionálně zpracovaný a velmi kvalitní.

S přihlédnutím k problematice postavení CS byl zpracován dokument „Psychosociální kondice CS - z pohledu přímého vlivu projektu“. Tento dokument byl zpracován na základě dotazníků, který vyplnilo 16 pečovatelů.

Údaje o důležitých skutečnostech po dobu účetní uzávěrky

Mezi datem vypracování účetní závěrky a schválení účetní závěrky nedošlo k žádným událostem, které by ovlivnily podstatně hospodaření společnosti.

Přílohy k účetní závěrce:

- 1. Výkaz zisků a ztrát ve zkráceném rozsahu**
Viz příloha
- 2. Rozvaha ve zkráceném rozsahu**
Viz příloha

JUDr. Marie Madejová
Přílohy: dle textu

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	Koordináční a informační středisko pro osoby se zdravotním postižením a seniory o.p.s.
IČ / DIČ:	28230779 / CZ28230779
Sídlo účetní jednotky:	Pujmanové 1221, 14000 PRAHA 4

Vybrané údaje z Rozvahy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v plném rozsahu ke dni 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

A K T I V A		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem		
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
A.I.2.	Software		
A.I.3.	Ocenitelná práva		
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem		
A.II.1.	Pozemky		
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
A.II.3.	Stavby		
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí		
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
A.II.6.	Základní stádo a tažná zvířata		
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A.III.1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách		
A.III.2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem		
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám		
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek		
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem		
A.IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
A.IV.2.	Oprávký k softwaru		
A.IV.3.	Oprávký k ocenitelným právům		
A.IV.4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
A.IV.5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
A.IV.6.	Oprávký ke stavbám		
A.IV.7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí		
A.IV.8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů		
A.IV.9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
A.IV.10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		
A.IV.11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		

AKTIVA		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem		
B I.	Zásoby celkem	1756	466
B I.1.	Materiál na skladě		
B I.2.	Materiál na cestě		
B I.3.	Nedokončená výroba		
B I.4.	Polotovary vlastní výroby		
B I.5.	Výrobky		
B I.6.	Zvířata		
B I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
B I.8.	Zboží na cestě		
B I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B II.	Pohledávky celkem	1416	88
B II.1.	Odeběratelé		88
B II.2.	Směnky k inkasu		
B II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
B II.4.	Poskytnuté provozní zálohy		
B II.5.	Ostatní pohledávky		
B II.6.	Pohledávky za zaměstnanci		
B II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
B II.8.	Daň z příjmů		
B II.9.	Ostatní přímé daně		
B II.10.	Daň z přidané hodnoty		
B II.11.	Ostatní daně a poplatky		
B II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	1416	
B II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
B II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
B II.15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
B II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
B II.17.	Jiné pohledávky		
B II.18.	Dohadné účty aktivní		
B II.19.	Opravná položka k pohledávkám		
B III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	340	378
B III.1.	Pokladna	17	3
B III.2.	Ceniny		
B III.3.	Účty v bankách	323	375
B III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
B III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
B III.6.	Ostatní cenné papíry		
B III.7.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek		
B III.8.	Peníze na cestě		
B IV.	Jiná aktiva celkem		
B IV.1.	Náklady příštích období		
B IV.2.	Příjmy příštích období		
B IV.3.	Kurové rozdíly aktivní		
	Aktiva celkem	1756	466

PASIVA		stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	-71	-428
A.I.	Jmění celkem		
A.I.1.	Vlastní jmění		
A.I.2.	Fondy		
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	-71	-428
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření		-357
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-43	
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-28	-71
B.	Cizí zdroje celkem	1827	894
B.I.	Rezervy celkem		
B.I.1.	Rezervy		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem		
B.II.1.	Dlouhodobé bankovní úvěry		
B.II.2.	Vydané dluhopisy		
B.II.3.	Závazky z pronájmu		
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
B.II.6.	Dohadné účty pasivní		
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	1827	894
B.III.1.	Dodávatelé	161	16
B.III.2.	Směnky k úhradě		
B.III.3.	Přijaté zálohy		
B.III.4.	Ostatní závazky		
B.III.5.	Zaměstnanci	37	
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	25	
B.III.8.	Daň z příjmů		
B.III.9.	Ostatní přímé daně	11	
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty		
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky		
B.III.12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		383
B.III.14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
B.III.16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
B.III.17.	Jiné závazky		
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry		
B.III.19.	Eskontní úvěry		
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
B.III.21.	Vlastní dluhopisy		
B.III.22.	Dohadné účty pasivní		
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	1593	495
B.IV.	Jiná pasiva celkem		
B.IV.1.	Výdaje příštích období		
B.IV.2.	Výnosy příštích období		
B.IV.3.	Kursově rozdíly pasivní		
	PASIVA CELKEM	1756	466

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl připojen k účetní závěrce: JUDr. Madejová Marie

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	Koordináční a informační středisko pro osoby se zdravotním postižením a seniory o.p.s.
IČ / DIČ:	28230779 / CZ28230779
Sídlo účetní jednotky:	Pujmanové 1221, 14000 PRAHA 4

Vybrané údaje z Výkazu zisku a ztráty pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v plném rozsahu
ke dni 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

	Název položky	činnost	činnost	celkem
		hlavní	hospodářská	
		1	2	3
A.	Náklady	2226		2226
A.I.	Spotřebované nákupy celkem	33		33
A.I.1.	Spotřeba materiálu	33		33
A.I.2.	Spotřeba energie			
A.I.3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek			
A.I.4.	Prodané zboží			
A.II.	Služby celkem	830		830
A.II.5.	Opravy a udržování			
A.II.6.	Cestovné	15		15
A.II.7.	Náklady na reprezentaci			
A.II.8.	Ostatní služby	815		815
A.III.	Osobní náklady celkem	1351		1351
A.III.9.	Mzdové náklady	1190		1190
A.III.10.	Zákonné sociální pojištění	159		159
A.III.11.	Ostatní sociální pojištění			
A.III.12.	Zákonné sociální náklady	2		2
A.III.13.	Ostatní sociální náklady			
A.IV.	Daně a poplatky celkem			
A.IV.14.	Daň silniční			
A.IV.15.	Daň z nemovitosti			
A.IV.16.	Ostatní daně a poplatky			
A.V.	Ostatní náklady celkem	12		12
A.V.17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení			
A.V.18.	Ostatní pokuty a penále			
A.V.19.	Odpis nedobytné pohledávky			
A.V.20.	Úroky			
A.V.21.	Kursově ztráty			
A.V.22.	Dary			
A.V.23.	Manka a škody			
A.V.24.	Jiné ostatní náklady	12		12
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem			
A.VI.25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
A.VI.26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
A.VI.27.	Prodané cenné papíry a podíly			
A.VI.28.	Prodaný materiál			
A.VI.29.	Tvorba rezerv			
A.VI.30.	Tvorba opravných položek			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem			
A.VII.31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.VII.32	Poskytnuté členské příspěvky			
A.VIII.	Daň z příjmů celkem			
A.VIII.33	Dodatečné odvody daně z příjmů			
	Náklady celkem	2226		2226
B.	Výnosy			
B.I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	88		88
B.I.1.	Tržby za vlastní výrobky			
B.I.2.	Tržby z prodeje služeb	88		88
B.I.3	Tržby za prodané zboží			
B.II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem			
B.II.4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby			
B.II.5.	Změna stavu zásob polotovarů			
B.II.6.	Změna stavu zásob výrobků			
B.II.7.	Změna stavu zvířat			
B.III.	Aktivace celkem			
B.III.8.	Aktivace materiálu a zboží			
B.III.9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb			
B.III.10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku			
B.III.11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku			
B.IV.	Ostatní výnosy celkem			
B.IV.12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení			
B.IV.13.	Ostatní pokuty a penále			
B.IV.14.	Platby za odepsané pohledávky			
B.IV.15.	Úroky			
B.IV.16.	Kursově zisky			
B.IV.17.	Zúčtování fondů			
B.IV.18.	Jiné ostatní výnosy			
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem			
B.V.19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
B.V.20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
B.V.21.	Tržby z prodeje materiálu			
B.V.22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
B.V.23.	Zúčtování rezerv			
B.V.24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
B.V.25.	Zúčtování opravných položek			
B.VI.	Přijaté příspěvky celkem			
B.VI.26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
B.VI.27.	Přijaté příspěvky (dary)			
B.VI.28.	Přijaté členské příspěvky			
B.VII.	Provozní dotace celkem	1781		1781
B.VII.29	Provozní dotace	1781		1781
	Výnosy celkem	1869		1869
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-357		-357
C.34.	Daň z příjmů			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-357		-357

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl připojen k účetní závěrce: JUDr. Madejová Marie