

Výroční zpráva za rok 2014



KOORDINAČNÍ A INFORMAČNÍ STŘEDISKO PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM A SENIORY. O.P.S.

Ur eno pro jednání správní rady Koordina ního a informa ního st ediska pro osoby se zdravotním postižením a seniory, o.p.s. jako v po adí 6. Výro ní zprávy, a to za rok 2014.

V roce 2014 KIS,o.p.s realizovalo dva významé projekty v rámci Opera ního programu lidské zdroje a zam stanost a z Opera ního programu vzd lávání pro konkurenceschopnost.

erven 2015

Marie Madejová

V roce 2014 realizovala KIS,o.p.s. dva projekty- „Nejsme chudinky, jsme hrdinky“ a „Další vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků v Plzeňském kraji“. Na podzim r.2014 byla podaná žádost o projekt v rámci Operačního programu Praha - Adaptabilita pod názvem „Pečujeme a pracujeme v Praze“. KIS,o.p.s. Společnost se přihlásila ve spolupráci s Evropskou rozvojovou agenturou i do několika mezinárodních projektů. Naplňováno bylo i členství ve Výboru pro složení pracovního, soukromého a rodinného hlasu MPSV ČR. V roce 2014 nedošlo ke změnám, které by znamenaly změnu základací listiny. I nadále je hlavním předmetem činnosti informování v oblasti dalšího vzdělávání osob se zdravotním postižením s využitím osvětové, informační a publikační činnosti i formou organizování různých seminářů, workshopů. Velmi dobře se společnosti daří zpracovávat a následně uplatňovat různé iniciativy k dalšímu z kvalitování hlasu osob se zdravotním postižením. V rámci různých aktivit je realizovaná poradenská činnost. Průběžně jsou sledované informace a data v sociální oblasti. V rámci těchto hlavních směrů se orientuje činnost především na problematiku postavení znevýhodněných osob a jejich sociální vyloučení nebo ohrožených sociálním vyloučením. Speciálně se dlouhodobě vnuje

společnost problematice pečujících osob, které pečující osobu se zdravotním postižením v rodině.

Dlouhodobým místem administrace, resp. kontaktním místem je budova na adrese Karlínské nám.12/59, Praha 8-Karlín.

Nezměnila se ani organizační struktura organizace.

JUDr. Marie Madejová

**„Nejsme chudinky, jsme hrdinky!“ (OP LZZ)-CZ.1.04/3.4.04/88.00315
(1.11.2012 – 31.10.2014)**

Projektovým týmem i samotnou CS byl hodnocen projekt jako úspěšný. K zásadním úspěchům projektu patří získání a udržení cílové skupiny, kterou byly pečující osoby. Díky využití různých prvků motivace a aktivizace CS a její důvěře k osobám projektového týmu došlo k tomu, že CS předpokládá další spolupráci s příjemcem a projekt nabízí pomoc.

Projektem nastavené a naplněné indikátory a klíčové aktivity byly záležitostmi administrativní, organizační a technickou, i když velmi náročnou. Zásadním výstupem a poznatkem projektu bylo poznání o reálném postavení CS ve společnosti nebo v rodině - jde totiž o to, že vztahem je hlavní pečující osobou žena. S přihlédnutím k tomu je třeba mít na zřeteli to, že ženy vykonávají péči bez ohledu na věk i vzdělání a to negativně ovlivňuje jejich vstup na trh práce.

Vzhledem ke zjištěným problémům cílové skupiny byla oslovena ministryně MPSV. S tím, že jí byl předán základní výstup kvalitativního zetření, který se v rámci projektu uskutečnil.

Sou asn byla p íjemcem poádána o to, aby se CS v novala v tzi pozornost. Na základ dosaených výstup a znalostí byl zástupce p íjemce jmenován ministrem pro lidská práva, rovné p íleítosti a legislativu lenem Výboru pro slad ní pracovního, soukromého a rodinného íivota. P íjemce se stal lenem Platformy proti vícenásobné diskriminaci a podílel se na zpracování sstínové zprávy%dkterá bude zve ejn na v roce 2015.

Projektový tým se domnívá, že v sou asné době je problematice CS v nována pom rn velká pozornost, dostupná je ada v deckých studiích i výzkum . KIS,o.p.s. ve spolupráci s partnery projektu ezil a ezí další možnosti zlepšení socioekonomické situace pe ujících osob a jejich rodin, zvlázt d leítý je tento postoj v etap transformace sociálních sluOb.

Napl ování KA

Klí ové aktivity projektu byly napln ny, v etn nepodstatných zm n, které znamenaly další obohacení projektu- tyto navýzené aktivity byly realizovány jako podpora další motivace CS a vedly k prohloubení znalostí o CS. Znalosti a zkušenosti z práce s touto sneznámou s CS p inesly poznatky, které odhalily adu váOných problém , jejich0 ezení znamená zásah do sociálního systému v R (znamenají novelu Zákona o sociálních sluObách, novelu právních p edpis o sociálním a zdravotním pojizt ní, novelu Zákoníku práce a dalších právních p edpis).

Pokud jde o tématickou sí lze její p sobení charakterizovat jako diskusní blok. Do tématické sí se p íhlásilo celkem 20 zástupc r zných subjekt ze St edo eského kraje. Z p vodn plánovaných coworkingových center . Benezov, Beroun, Kladno, Kolín, Kutná Hora, M lník, Mladá Boleslav, P íbram, Rakovník byla projektem realizována centra v Benezov , v Beroun byla realizována 2, v oblasti Kladenska byla realizována 3 centra - Kladno, Unhoz , Praha . západ, v Kolín , Rakovníku, P íbrami, Praze . východ a v Pod bradech. K t mto zm nám dozlo vzhledem k váOným personálním a finan ním problém m. Svazu t lesn posti0ených. Úrove innosti t chto center závisela na regionálních pracovnících a aktivit samotné CS.

Na základ zkušeností budou v míst coworkingových center realizována v rámci udrítelnosti poradenská místa a coworkingová centra nebo jejich obdoba podle místních podmínek.

Z hlediska organiza ní a obsahové náro nosti byly nejnáro n jzí klí ové aktivity, které znamenaly seznámení aktér projektu a dalších subjekt (státní správa, samospráva, neziskové organizace) s problematikou pe ujících osob- z tohoto pohledu se jednalo o klí ovou aktivitu 02, 08 a 09. Druhou podce ovanou oblastí, podle názoru PT, byla situace CS, zvlázt psychická náro nost vedení této komunity. I p es dobrou motivaci a pr b Onou pozornost se nedaly podchytit psychické propady CS. P íjemce p edpokládá, že v rámci udrítelnost bude s CS i nadále v kontaktu. CS sama intenzivn udrúje kontakty s p íjemcem a obrací se na n j s nejzn jzími dotazy (nej ast jzí dotazy se týkají novelizace právních p edpis , možnosti lepší komunikace v regionech se státní správou atd.)

Projekt byl realizován prost ednictvím devíti klí ových aktivit:

ízení projektu (výstupy: sestavený realiza ní tým, pracovní smlouvy a nápln práce - kompetence a povinnosti jednotlivých len realiza ního týmu, uzav ené partnerské

smlouvy, podrobný harmonogram aktivit s nastavenými cíli, vytvořený systém vnitřní kontroly, monitoringu a evaluace, harmonogram služeb pro návštěvnice co-workingového centra, vytvoření plánu komunikační kampaně, vypsání výbavných řízení, zahajovací a průběžné monitorovací zprávy).

Výstupy KA byly splněny.

Založení tematické sítě (výstupy: založení tematické sítě podporující zahájení podnikání pečujícími osobami a sladěním rodinného a pracovního života, jmenný seznam účastníků tematické sítě a subjektů, které členové tematické skupiny reprezentují, zápisy ze setkání, souhrnná závěrečná zpráva o výsledcích tematické skupiny, doporučení). Do tematické sítě se zapojilo 20 osob. Po dobu realizace projektu se uskutečnilo 8 setkání tematické sítě. Nutno poznamenat, že tematická síť znamenala pro realizaci projektu vysoký potenciál. Zvláště je třeba zdůraznit požadavek na průběžnou motivaci CS zorganizováním pravidelných neplánovaných aktivit a pak zahájení veřejné diskuse na téma problematika péče v rodině a v pobytových zařízeních. Tato diskuse zaznamenala v posledním období realizace projektu velký rozruch. Velkým potenciálem k obhajobě pečujícími osobami a pečující rodině byl partner projektu Národní rada osob se zdravotním postižením.

Výstupy KA byly splněny.

Vzdělávací program na podporu podnikání (výstupy: prezenční listiny, certifikáty o absolvování, evaluace dotazníky, pracovní verze podnikatelského plánu).

Kurz Základy podnikání byl realizován na základě poptávkového řízení. I při realizaci této KA musel vzít PT a lektoři v potaz charakter CS, tj. každá aktivita projektu byla opečujícími osobami a jejich potřebách, event. jak se jejich životní podmínky rozvíjely dále.

Při závěrečných zkouškách splnilo požadavky 41 účastníků CS, kteří obdrželi osvědčení o absolvování kurzu.

Výstupy KA byly splněny.

Vytvoření co-workingových center a jejich provoz (výstupy: zřízení 11 co-workingových center). Celkem bylo založeno 11 coworkingových center: Běževes, Beroun, Berounsko, Kladno, Unhošť, Praha-západ, Kolín, Rakovník, Příbram, Podbrdsko, Praha-východ.innost 1 centra byla v důsledku vážného onemocnění pozastavena s tím, že PT předem plánovali jeho rozjezd. K tomu, i přes snahu PT a regionálního pracovníka, nedošlo.

Výstupy KA byly splněny

Rekvalifikace (výstupy: prezenční listiny z kurzu, certifikáty o ukončení kurzu, požadavky na práci, bude-li podmínkou kurzu).

Rekvalifikační kurz se zúčastnilo 6 osob CS. V této fázi projektu začaly postupně CS docházet síly. U několika účastníků projektu došlo ke zhoršení zdravotního stavu opéčované osoby nebo účastníků samotných, v několika případech došlo k vážným rodinným krizím.

Výstupy KA byly naplněny

Poradenský a podpůrný program na podporu podnikání a manuál (výstupy: prezenční listiny z návštěv v centru, z odborných konzultací a workshopů, záznamy o provedených konzultacích, foto a video dokumentace z prezentací účastníků projektu). Vzhledem k časové a obsahové náročnosti začal program až v lednu 2014 a to na základě harmonogramu zpracovaného PT a regionálními pracovníky. Nutno poznamenat, že i tento program sehrál kromě vzdělávacího cíle i výraznou roli při další motivaci CS. Certifikát obdrželo celkem 39 osob CS.

Výstupy KA byly naplněny.

Vytvoření pracovních míst. Celkem bylo vytvořeno 39 pracovních míst. Hlavní obsahovou náplní byla pomoc CS partnerským organizacím (administrativníinnost, organizace akcí atd.)

Výstupy KA byly naplněny.

Mezi výstupy a osvětla (výstupy: Vzorový manuál pro pečující osoby začínající podnikání a provoz co-workingového centra, náklad 500 Kč, dokument 30-40 min, spot 30-40 vteřin, mediální plán a zpráva o jeho naplnění).

Do KA byly zahrnuty dalšíinnosti a i tytoinnosti byly splněny.

KA byla naplněna

V průběhu projektu byl zpracován kvalitativní výzkum na základě rozhovorů s účastníky projektu. Tento výzkum odpovídná stěžejní problémy pečujících osob.

Na základě dotazníkového zetření byla provedena aktuální sonda u partnerů projektu. Tomuto dotazování předcházela i prezentace, na kterých partnerůna setkání TS a i zde zástupci potvrzovali, že se problematice pečujících osob nevěnují a nevěnují se ani problematice rovného postavení žen a mužů. Velkou úlohu sehrála v průběhu projektu expertka na rovné příležitosti Mgr. R. Dudová.

Na zátku projektu bylo v souladu s aktivitami projektu stanoveno relevantní téma projektu. Tato informace byla publikována v časopise Mosty . 01/2013 pod názvem „Kombinace práce a péče u osob pečujících o zdravotně postiženého člena rodiny“

V průběhu II. - IV. 2013 čtvrtletí proběhlo mapování situace neformálních pečujících, kteří jsou účastníky projektu. Na základě toho byla zpracována také závěrečná zpráva.

V souvislosti s připomínkami ze strany partnerů a účastníků projektu byla tato zpráva doplněna o další postřehy, náměty a připomínky aktérů projektu.

Na základě zjištěných poznatků pí R. Dudová přednesla přednášku na setkání tématické sítě dne 5. 9. 2013. Dále seznámila účastníky projektu se zjištěnými výstupy dne 29.10.; 30.10. a 31.10. na semináři na téma „Rovné příležitosti“ Na téma pečujících osob vystoupila i na konferenci s „Problémy rodinné péče o osoby se zdravotním postižením“

Dále na místě přednesla hlavní závěry, které byly v rámci mapování problematiky zjištěny. Expertka na rovné příležitosti byla od počátku aktivit projektu přítomna a průběžně s CS komunikovala. Na základě jejich odborných znalostí se stala členkou tzv. dýchací komise při vládě ČR, kde kromě jiného chce obhajovat i práva pečujících osob.

S přihlednutím k složitosti postavení pečujících osob, zejména matek, které pečují o zdravotně postižené děti, byly zpracovány evaluační studie.

Při naplnění rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce prostřednictvím podnikání u pečujících osob o osobu blízkou bylo zjištěno, definováním relevantního tématu projektu, kvalitativním sociologickým zetřením a evaluačními studii, že v devíti případech z deseti hovoříme o ženách. Ženy nesou nejvíce břemeno péče a právony v budoucnu pocítí skutečnost, že dlouhá léta nepřispívaly do systému dýchacího pojištění. Ženy přebírají (někdy dobrovolně, někdy jsou společenskými podmínkami nuceny) roli pečujících osob. Na základě znalostí situace pečujících osob a studií v této oblasti lze konstatovat, že v ČR není masivní příklad genderové nevyváženosti postavení pohlaví, neboť je

dlouhodobá domácí péče. Dle názorů zjistit nejde navíc o finanční méně náročné péči než je péče institucionální.

Realizací komplexu vzdělávacích aktivit-aktivizačního kurzu (účast 55 osob), kurzu základy podnikání (účast 41 osob) rekvalifikačního kurzu (účast 6 osob), poradenského a podpůrného programu na podporu podnikání (účast 39 osob), semináře na téma rovné příležitosti žen a mužů, slávení pracovního a rodinného života (účast 50 osob) bylo dosaženo maximální motivace a aktivizace CS. Zásadní roli přitom sehrály aktivizační kurzy, kdy PT trval na tom, že zájemci z řad CS musí tuto aktivitu absolvovat, jako podmínku vstupu do projektu. Navíc se podařilo získat lektory, kteří splňovali vysoké odborné i lidské požadavky, které PT pro CS požadoval.

V rámci partnerství bylo smluvně podpořeno i místní partnerství- smlouvy byly uzavřeny s těmito partnery - Krajskou organizací Svazu tělesně postižených ČR, Krajskou organizací Svazu neslyšících a nedoslýchavých, Domovem Rádek z Rakovníku, Krajskou hospodářskou komorou Střední Moravy, Klubem DEMKA, prostřednictvím NRZP ČR byly navázány kontakty se subjekty, které jsou součástí organizační struktury NRZP ČR ve Středo-moravském kraji. Dále byly podepsány partnerské smlouvy s podnikatelskými subjekty PRO ALFA, s.r.o. a GoodCom, s.r.o.

Při realizaci projektu v regionech došlo k několika neřešeným problémům. Zejména se to týkalo regionálních orgánů a organizací KO STP a KO SNN. Obě organizace jsou tzv. „neestářlé“ a navíc se dlouhodobě potýkají s finančními problémy. Z těchto důvodů byla coworkingová centra realizována se subjekty, které se o problematiku pečujících osob dlouhodobě zajímají a jsou společnými spolupracujícími s KO STP i KO SNN.

Dále se přejímá snažit zapojit do projektu místní zaměstnavatelské subjekty a to i jejich osvětou. Začlenění tématické sítě získal celkem 5 zástupců podnikatelských subjektů.

V této oblasti, a to se týká i Krajské hospodářské komory Střední Moravy, je situace taková, že problémy pečujících osob i osob se zdravotním postižením a problémy zaměstnavatelských subjektů jsou si velice vzdálené. U těch kterých zaměstnavatel se v době realizace projektu projevívaly vážné finanční problémy a míra jejich zájmu o aktivity projektu se výrazně snížila.

KIS, o.p.s. se domnívá, že by měly být cíleně oslovovány zaměstnavatelé a reálné seznámení s problematikou CS.

Základní problémovou oblastí bylo získání dostatečného počtu účastníků projektu a posléze dostatečného počtu členů tématické sítě. Získání CS a její udržení v projektu se podařilo především motivací a aktivizací všech účastníků projektu. Základem získání CS byla požadavek PT na tom, aby se zapojená CS zúčastnila celého programu aktivizačního kurzu. Nutno poznamenat, že problémové bylo i získávání CS do všech vzdělávacích aktivit. Vzhledem k 2letému trvání projektu, byla tato doba pro CS příliš dlouhá a i obsahově náročná. CS vřady vyžadovala dostatečný prostor pro prezentaci vlastního životního osudu, což způsobovalo v některých fázích projektu zpomalení některých aktivit. U členů TS došlo k tomu, že se 20 zástupců různých subjektů do projektu přihlásilo, ale někteří se aktivně doinnosti nezapojili, zejména se to týkalo podnikatelských subjektů, které se

potýkaly s finančními problémy. Největší zájem o činnost TS projeví partneri projektu a regionální pracovníci, zástupci Státního ústavu zdravotní péče o rodinu KÚ.

V souladu s textem projektu bylo v úvodu stanoveno, resp. definováno relevantní téma projektu. Na základě dostupných studií a na základě znalosti CS projektu „Nejsme chudinky, jsme hrdinky“ bylo konstatováno, že se doposud nikdo nezabýval cílovou skupinou pečujících osob, která byla v projektu složená z pečujících osob – matek zdravotně postižených dětí. Tento poznatek byl zpracován expertkou na rovné příležitosti a publikován v časopise Mosty (Mosty .01/2013).

Na základě projektu byl zpracován mediální plán a konkretizován byl publikacím plánem projektu. Byl vypracován a vytvořen vzorový manuál pod názvem „Praktický průvodce podnikáním pro pečující osobu blízkou“. Nad rámec průvodních schválených materiálů byly dále zpracovány dokumenty: „10 kroků, jak nezástít chudinkou, 10 kroků, jak se stát hrdinkou“ a „Dobrý návod na to, jak na to“. Na posledních dvou dokumentech spolupracovaly i zástupci CS – tento prvek se velmi osvědčil a znamenal další motivaci CS. Distribuce proběhla v rámci projektu – na jednání tematické sítě, v coworkingových centrech a na jednání závěrečné konference. O dokumenty byl mimořádný zájem i z toho důvodu, že se CS podílela na jejich obsahu. V rámci udržitelnosti byly předávány dokumenty na jednáních, která byla plánována ještě v době realizace projektu. Vzhledem k aktuálnosti tématy problematiky předpokládáme, že v rámci udržitelnosti projektu budou zástupci příjemce nadále působit jako konzultanti a lektori v různých příležitostech.

V návaznosti na problémy pečujících osob a jejich rodin byla problematika široce prezentovaná v časopise Mosty, a to z důvodu výše nákladů tohoto časopisu a z důvodu vysoké prestiže tohoto média. V závěru realizace projektu zástupce NRZP R Mgr. V. Krása příjemce a další partneri projektu zahájili diskusi, která by se problematice pečujících osob vnovala z jejího hlediska.

Mosty- .01/2013

„Kombinace práce a péče o osobu pečující o zdravotně postiženého člena rodiny“ jako definování relevantního tématu projektu.

Mosty .04/2013

„Co jsou to co-workingová centra?“

Mosty .02/2014

„Nejsme chudinky, jsme hrdinky“ Jednalo se o výstupy sociologické sondy mezi účastnicemi projektu

Mosty .04/2014

„Neformální péče a sociální služby“ téma vzniklo jako příspěvek k diskusi na téma kombinace rodinné péče a pobyt v pobytových zařízeních.

Na problémy pečujících osob byla v dubnu 2014 upozorněna ministryně MPSV R Marksová. Vzhledem k situaci CS požádala MPSV R o záštitu nad konáním závěrečné konference. Ministryně Marksová doporučila příjemci, aby prezentoval problematiku pečujících osob na jednání Výboru pro složení.

Hlavní prezentace na jednání Výboru pro složení pracovního, soukromého a rodinného života se uskutečnila dne 13. 8. 2014. Na základě dosažených odborných výstupů byla statutárně zástupkyně příjemce jmenována ministrem pro lidská práva, rovné příležitosti a

legislativu lenkou výze zmi ovaného Výboru. Projektová mana0erka se podílela i na dalzích dokumentech, které Výbor projednával.

Projektová mana0erka a expertka pro rovné p íle0itosti prezentovaly projekt a jeho výstupy na jednání odborného seminá e%Mo0nosti dlouhodobé a p ímé pé e-pozice R v Evropské unii%dne 13. 8. Organizátorem seminá e byl p íjemce vyzván k ú asti na zahrani ních aktivitách, které se týkají d tí a mladých lidí do 18-ti let se zdravotním znevýhodn ní m a jejich rodin.

K prezentaci projektu byly vyu0ity webové portály p íjemce www.kisinfo.cz, webový portál partnera projektu NRZP R www.nrzp.cz a webový portál www.praceprozp.cz. V t chto médiích byly prezentovány p edevzím výstupy projektu z dvodu velkého zájmu o n .

P í p íle0itosti konání konference s Problémy rodinné pé e o osoby se zdravotním posti0ením%se dne 30. 9. 2014 konala tisková konference. Na konferenci prezentoval zásadní problémy pe ujících osob p edseda NRZP R V. Krása, místop edsedkyn Senátu Parlamentu S M-Horská a projektová mana0erka M. Madejová. Negativem této tiskové konference bylo malé zastoupení noviná .

Velmi pozitivn byla CS i ve ejností p íjat nato ený dokument a spot, které byly odvysílány v T- 2.1. a 6.1. 2014. Projekt a problémy CS byly p estaveny v po adu T sSama doma%o v záv ru r. 2013.

V rádiu %Sázava%se uskute nil rozhovor s projektovou mana0erkou projektu a expertkou na rovné p íle0itosti. B hem rozhovoru byli poslucha i seznámení s hlavním cílem projektu. expertka na rovné p íle0itosti hovo ila o tom, 0e v sou asné dob 9 z 10 pe ujících osob jsou 0eny a jejich vstup na trh práce je tém nemo0ný.

V dob realizace projektu byl p íjemce osloven, aby zpracoval podklad do tzv. stínové zprávy zpracovávané Platformou proti vícenásobné diskriminaci. Tato publikace bude vydaná na po átku r. 2015.

Sou ástí mediálního plánu byl i rozbor n kterých mediálních prost edk . Na základ praktických zkuzeností se jako nejú inn jí projevilo publikování zkuzeností a znalostí o CS v asopise Mosty. Cílové skupin se jako nejú inn jí jevílo mluvené slovo nap . na záv re né konferenci, která se uskute nila 30. 9.2014 a webové stránky p íjemce www.kisinfo.cz. P íjemce oslovil regionální sd lovací prost edky. V tomto sm ru nebyly snahy p íliz úsp zné nap . u regionálních televizí zlo p edevzím o finan ní po0adavky, které tyto televize po0adovaly. Vysoké finan ní prost edky vy0aduje v tzina dalzích forem medializace - televize, asopisy, m stský mobiliá , výkladní sk ín , reklama na sportoviztích atd.

V souvislosti s hodnocením mediálního plánu a publika ního plánu lze konstatovat, 0e hlavní cíle byly napln ny. P esto se p íjemce domnívá, 0e problematika CS je natolik záva0ná, 0e bylo vhodné v novat se jí komplexn jí a dlouhodob a to ve vazb na tzv. transformaci sociálních slu0eb.

Udržitelnost projektu

Vzorový manuál pro rozvoj podnikání pro cílovou skupinu pe uující osoby pod názvem **Praktický průvodce podnikáním pro pe uující osobu blízkou** byl distribuován na záv re né konferenci a postupn je p edáván do dalzích organizací, které p icházejí do kontaktu s pe uujícími osobami, tzn. jednotlivým svaz m t lesn postižených ve St edo eském kraji. Manuál byl p edán zájemc m na konferenci dne 6.11. v Pardubicích. Dále bude p edáván dalzím zájemc m jako nap . mate ským centr m a poradnám partnera NRZP R, které jsou rozmíst né po celé R.

Manuál byl také umíst ný na webových stránkách partnera NRZP R - www.praceprozp.cz dále na webových stránkách www.nrzp.cz. A na webových stránkách p íjemce. P íjemce je p ípraven, v p ípad zájmu, poskytovat i po ukon ení projektu poradenství, jak provozovat co-workingové centrum a to pro organizace, které p icházejí do kontaktu s pe uujícími osobami. Model co-workingového centra a manuál je využitelný i pro dalzí minoritní skupiny nap . osoby se zdravotním postižením nebo osoby 50+ a dalzí a p íjemce a partne i projektu p edávají výze uvedený manuál p i r zných p íležitostech seminá e, sch ze atd. V této innosti pr b ůn pokračují.

Prostory, které byly v rámci p edloženého projektu využívány jako coworkingová centra, budou nadále k dispozici pe ujícím osobám z p ísluzného regionu - jedná se o tyto regiony: Beroun, Brandýs n. Labem, Rakovník, Unhoz , P íbram, Pod brady, Kolín a Kladno. Následné poradenské služby vztahující se k podnikání pro ú astníky/ú astnice projektu budou zpoplatn ny dle podmínek v regionech a v souladu s vnit ními sm rnicemi organizací, které toto poradenství budou zajiz ovat. Pe uující osoby se vzájemn scházejí a podporují a u0 v dob realizace projektu si ú astnice projektu radily navzájem a i dalzím osobám v obdobné situaci. PT spíše o ekává, ůe up ednostn ny budou neformální rady v rámci CS jako takové.

P íjemce p ípravuje podklady do evalua ní zprávy, kterou zpracuje ve III. tvrtletí 2015. P íjemce p edb ůn oslovil NRZP R se ůádostí o otizt ní v asopise Mosty.

Nato ený dokument o ůivotech pe ujících osob p edal p íjemce zájemc m k odvysílání - nap . jako doprovodný program p i aktivitách nevládních organizací, které sdružují osoby se zdravotním postižením nebo na r zná dalzí setkání a jednání/dne 6. 11. 2014 v Pardubicích, dne 20. 11. 2014 v rámci programu kulatého stolu/ byl tento dokument ji0 odvysílán.

P íjemce zpracoval p edb ůný harmonogram aktivit, které p isp jí k udržitelnosti projektu a jeho výstup .

Projekt byl ukon en k 31.10.2014 . Záv re ná zpráva projektu byla p edána dne 30.12.2014

**Další vzd lávání neléka ských zdravotnických pracovník v Plze ském kraji (OPVK)-
CZ.1.07/3.2.02/04.0030
(1.3.2013 Ě 30.6.2015)**

Hlavním cílem projektu sDalzí vzd lávání neléka ských zdravotnických pracovník %bylo prohloubení nabídky dalzího vzd lávání v Plze ském kraji v oblasti celoůivotního vzd lávání neléka ských zdravotnických pracovník (dále jen NZP) a zvýšení dostupnosti tohoto dalzího vzd lávání v regionu.

NZP k efektivnímu výkonu své práce potřebují odborné i obecné kompetence. V projektu byly vytvořeny vzdělávací moduly rozvíjející právě zmíněné obecné kompetence potřebné pro výkon práce ve zdravotnictví. Tyto kompetence jednak zvýší konkurenceschopnost jedinců, efektivitu jejich práce a také napomohou jako prevence syndromu vyhoření, což je důležitá příčina odchodu NZP ze zdravotnictví.

Byla zvolena e-learningová forma výuky umožňující studium z domova v souladu s osobními potřebami a tempem dle potřeb účastníka.

V projektu bylo vytvořeno 7 e-learningových vzdělávacích modulů pro celoživotní vzdělávání NZP v oblasti obecných kompetencí. Vzdělávací moduly (e-kurzy) byly vytvářeny ve spolupráci zkušených odborníků na dané dovednosti a odborného poradce znalého problematiky výkonu povolání nelékařských zdravotních pracovníků a, specifika profesí NZP a jejich potřeb. Vzdělávací modul Úspěšná komunikace a řešení konfliktů v pomáhajících profesích

Vzdělávací modul je zaměřen na rozvoj komunikačních dovedností potřebných pro úspěšnou komunikaci s klienty. Účastníci se seznámí se základními komunikačními dovednostmi a technikami, které vedou k budování důvěry a jeho pozitivního zážitku. Naučí se také vhodně ovlivňovat charakter spustěných interakcí. Zároveň tím zvládnou komunikaci ve všech hlavních oblastech činnosti nelékařského zdravotnického personálu. Naučí se dovednosti nevytvářet konfliktní situace, možným konfliktem předcházet a vzniklé řešit. Tím budou podporovat důvěrné vztahy na pracovišti a bude tak docházet k zefektivnění samotné léčby. Ušetří se i náklady v rámci konzultací s účastníkem. Rovněž si osvojí základy práce s emocemi klienta a také sebe a svých kolegů, a podpoří tak efektivní komunikaci.

Vzdělávací modul Argumentace ve zdravotnictví, sociálních službách a asertivní jednání

Tento vzdělávací modul se orientuje na zlepšení schopnosti efektivně jednat s kolegy a klienty, prosadit svůj vlastní názor nenásilnou formou a přijmout a tolerovat názor komunikačního partnera. Účastníci se seznámí se základními pojmy a postupy, poznají a naučí se vhodné formy argumentace a asertivního jednání, potřebné k rozvoji dlouhodobých vztahů s účastníkem. Seznámí se se základními argumentačními dovednostmi i asertivními technikami i základy manipulační strategie, které vedou k budování důvěry a jeho pozitivního zážitku. Zároveň podporují důvěrné vztahy na pracovišti a dochází tak k zefektivnění samotné léčby. Osvojí si znalosti a dovednosti, které jim umožní konstruktivně předcházet konfliktům. Základy práce se svými emocemi, s emocemi klienta, i svých kolegů, přispějí k efektivní argumentaci.

Vzdělávací modul Etika v pomáhajících profesích

Vzdělávací modul podporuje vstup k účastníkem a kolegům založený na hodnotách, jako je respekt a tolerance. Účastníci se seznámí se základními pojmy lékařské a zdravotnické etiky a budou schopni objasnit pojem lékařská a zdravotnická etika, popsat kořeny etiky jako vědy, specifikovat strukturu etiky a analyzovat odkaz hippokratovské tradice. Tím se naučí budovat klientovu důvěru a přispějí k jeho pozitivnímu zážitku. Zároveň tím podporují důvěrné vztahy na pracovišti a dochází tak k zefektivnění samotné léčby. Zvládnou posoudit rozmanitost přístupů v souvislosti s osobností člověka, o kterého pečují. Budou umět rozpoznat a účinně se bránit negativním důsledkům, které práce v pomáhajících profesích přináší a tím napomoci k motivaci pracovníků v tak náročné oblasti. Osvojí si poznatky z Charty lidských práv a seznámí se se základními etickými mezinárodními kodexy a kodexy ČR. Pomocí řešení základních etických problémů spojených se stářím v 21. století v ČR a zdůrazní významu Deklarace etických principů sociální práce přispějí k větší efektivitě.

Vzdělávací cíle kurzu

Typy chování pacientů a uživatelů a jejich využití v komunikaci

Vzdělávací modul se orientuje na znalosti a dovednosti v oblasti komunikace s různými typy klientů. Účastníci se seznámí se základními typy chování pacientů a uživatelů a budou schopni toho využít v komunikaci. Zlepší si tím schopnosti využívat různé postupy v rámci komunikace s klientem v závislosti na osobnosti účastníka s cílem respektovat ho a vytvořit s

ním pozitivní vztah založený na důvěře. Účastníci získají objektivní náhled na dominantní osobnostní rysy jednotlivých typů úživatelů a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost typologie a její aplikace v praxi podporuje celkovou spokojenost úživatelů s konzultacemi a lepší spolupráci klienta s lékařem i ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Pomáhající profese, které se zúčastní tréninku, porozumí typickým vzorcům chování u sebe sama, u svých kolegů i úživatelů a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Vzdělávací modul Stres a time management

Vzdělávací modul je zaměřen na posílení znalostí a dovedností v oblasti plánování a předcházení syndromu vyhoření. Účastníci budou podpořeni v komunikačních dovednostech prostřednictvím nácviku zvládnutí stresové zátěže, odbourání stresu a psychologického napětí ve vazbách na Time management a základní zvládnutí psychohygieny. Zlepší si tím schopnosti lépe využívat čas v rámci soukromého i pracovního vytížení a naučí se preventivní opatření vedoucí k předcházení syndromu vyhoření a únavového syndromu. Naučí se zpětně, jak předcházet negativním dopadům stresu, osvojí si dovednosti k využití vhodných metod relaxace a mentální hygieny. Poznájí zákon správného dorozumění a možnosti jeho využití při vytváření vhodného mikroklima. Poznájí svůj vlastní charakteristický způsob nakládání s časem a seznámí se s možnostmi jeho správného řízení. Získají objektivní náhled na zátěžové situace a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost typologie a její aplikace v praxi podporuje celkovou spokojenost úživatelů a lepší spolupráci klienta s lékařem i ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a elimitovat syndrom vyhoření a chronickému únavovému syndromu u sebe sama, u svých kolegů i klientů a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Modul Vztahy uvnitř zařízeních poskytujících zdravotnické a sociální služby

Vzdělávací modul preferuje posílení znalostí a dovedností v oblasti snitrofiremní komunikace a zlepšení komunikační kompetence v návaznosti na pracovní komunikaci vertikální i horizontální. Zlepší si tím schopnosti lepší komunikace a seznámí se se stavem komunikace v nemocnicích v současné době. Získají i objektivní náhled na mezilidské vztahy na pracovišti a díky tomu posílí schopnost efektivně komunikovat s klienty i kolegy a podpoří vzájemné porozumění. Znalost stylů řízení a vedení lidí podporuje celkovou spokojenost úživatelů s ostatními pracovníky ve zdravotnictví. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a elimitovat konfliktům na pracovišti, lépe porozumí komunikaci na pracovišti, budou více motivováni a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Modul Vedení lidí v zařízeních poskytujících zdravotnické a sociální služby

Vzdělávací modul podporuje posílení znalostí a dovedností v oblasti vedení lidí a zlepšení komunikační kompetence při koučování. Účastníci budou podpořeni ve znalostech požadavků na osobnost leadera. Seznámí se se styly vedení lidí i s pojmy stimulace a motivace. Zlepší si i schopnosti k delegování, naučí se vyjednávat. Práce s emocemi a rozvoj emoční inteligence jsou nedílnou součástí tohoto modulu. Účastníci získají objektivní náhled na vedení lidí na pracovišti a díky tomu posílí schopnost odlížit pozici manažera a leadera a podpoří vzájemné porozumění. Znalost teorie motivace s ohledem na motivaci pracovního jednání podporuje celkovou spokojenost organizace. Seznámení s metodami koučování a delegováním přispěje k optimalizaci pracovních vztahů. Využití a ovládnutí svých emocí i rozvíjení emoční inteligence napomohou k větší profesionalitě nelékařských zdravotnických pracovníků. Zdravotníci, kteří se zúčastní tréninku, budou lépe připraveni předcházet a elimitovat konfliktům na pracovišti, lépe porozumí komunikaci na pracovišti, budou více motivováni a získají příležitost pro rozvoj svého osobnostního potenciálu.

Pilotní výuka vytvořených vzdělávacích modulů (e-kurzů) a její zhodnocení ukázaly, že všechny vzdělávací moduly byly vytvořeny v souladu s moderními vyučovacími metodami, svým obsahem zaujali účastníky, příklady a modelové situace vycházely z praxe a získané poznatky lze ve vysoké míře použít v každodenní praxi.

E. learningová forma výuky se ukázala jako velmi vyhovující, účastníci postupovali k výuce dle svých časových možností a potřeb. Prostudování všech kapitol bylo zajištěno podmínkou splnění daných úkolů, cvičení a procvičovacích testů. V případě nesplnění této podmínky účastník nemohl spustit závěrečný kontrolní test.

Z vyhodnocení evaluačních dotazníků jednotlivých vzdělávacích modulů lze uinit toto shrnutí:

Kurzy naplnily stanovené vzdělávací cíle zcela či zčásti.

Obsah kurzů byl účastníky hodnocen jako výborný popř. velmi dobrý.

Použité příklady a modelové situace v jednotlivých kurzech respondenti hodnotili velmi kladně, a to jako vycházející či zčásti vycházející z praxe.

Rozsah kurzů považovali účastníci za optimální, přiměřený a vyhovující.

Míra přínosu kurzů byla pro respondenty uspokojivá, vysoká a nad očekávání.

Vzichni účastníci uvedli, že získané znalosti uplatní zcela či zčásti ve své další praxi.

Kvalitu učitelského prostředí e-learningu hodnotili respondenti jako dobrou a výbornou.

Strukturu e-learningu (delení e-kurzů) hodnotili účastníci vesměs kladně (výbornou a přijatelnou). Ke struktuře e-kurzů měli účastníci výhrady ve smyslu horší přehlednosti pro vysoký počet kapitol a podkapitol jednotlivého kurzu. Vyskytovali se výhrady k návratnosti do předchozí kapitoly (o úroveň výz) a nezobrazení celého stromu kapitol a podkapitol.

Počet otázek v procvičovacích testech ve všech kurzech byl pro účastníky optimální či odpovídající. Otázky byly dle respondentů voleny vhodně a zařazení procvičovacích testů považují za potřebné.

Časový limit na zvládnutí závěrečného testu u kurzů považují účastníci za dostatečný. Někteří respondenti ho považují za příliš dlouhý, ale neomezující, protože test lze ukončit před stanoveným limitem.

Videorozhovory Pohledy do praxe s odborníky na dané téma považovali účastníci z velké části za zajímavé, užitečné a přínosné.

Vzichni účastníci kurzů by daný kurz doporučili ostatním nelékařským zdravotnickým pracovníkům.

Přínos jednotlivých e-learningových vzdělávacích modulů :

Úspěšná komunikace a řešení konfliktů ve zdravotnictví v pomáhajících profesích

- zlepší komunikační dovednosti účastníků a dovednost přecházet konfliktům/exit je . podporuje tak efektivitu komunikace jak s pacienty, tak s kolegy.

Argumentace ve zdravotnictví, sociálních službách a asertivní jednání

- zlepší schopnost NZP efektivně jednat s pacienty a kolegy, prosadit svůj názor efektivně a nenásilnou formou, přijmout a tolerovat názor komunikačního partnera.

Etika v pomáhajících profesích

- podporuje vstřícný přístup k pacientům a kolegům založený na hodnotách jako je respekt, tolerance aj.

Typy chování pacientů a uživatelů jejich využití v komunikaci

- podporuje znalosti a dovednosti v oblasti komunikace s různými typy pacientů; schopnost využívat různé postupy v rámci komunikace s pacientem v závislosti na osobnosti pacienta s cílem respektovat pacienta, vytvořit pozitivní vztah s pacientem založený na důvěře.

Stres a time management

- posiluje dovednosti v oblasti plánování a přecházení syndromu vyhoření.

Vztahy uvnitř zdravotnických zařízení poskytujících zdravotnické a sociální služby

- interní komunikace-posiluje dovednosti v oblasti vnitřní komunikace; zlepšuje komunikační kompetence v návaznosti na pracovní komunikaci vertikální i horizontální.

Vedení lidí v zařízeních poskytujících zdravotnické a sociální služby

- rozšiřuje znalosti a podporuje dovednosti v oblasti vedení lidí; připraven pro NZP, kteří vedou tým lidí

Údaje o dležitých skutečnostech po dobu účinnosti závazku

Mezi datem vypracování účinnosti závazku a schválení účinnosti závazku nedošlo k žádným událostem, které by ovlivnily podstatnou hospodářskou společnost.

Přílohy k účinnosti závazku:

- 1. Výkaz zisků a ztrát ve zkráceném rozsahu**
Viz příloha
- 2. Rozvaha ve zkráceném rozsahu**
Viz příloha

JUDr. Marie Madejová
Přílohy: dle textu

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
B. Krátkodobý majetek celkem	41	+264	+1 756
B. I. Zásoby celkem	42		
B. I. 1. Materiál na skladě	43		
B. I. 2. Materiál na cestě	44		
B. I. 3. Nedokončená výroba	45		
B. I. 4. Položky vlastní výroby	46		
B. I. 5. Výrobky	47		
B. I. 6. Zvířata	48		
B. I. 7. Zboží na skladě a v prodejnách	49		
B. I. 8. Zboží na cestě	50		
B. I. 9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
B. II. Pohledávky celkem	52	-136	+1 416
B. II. 1. Odběratelé	53		
B. II. 2. Směnky k inkasu	54		
B. II. 3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
B. II. 4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
B. II. 5. Ostatní pohledávky	57		
B. II. 6. Pohledávky za zaměstnanci	58		
B. II. 7. Pohledávky za institucemi soc. zabezp. a veřejného zdravotního pojištění	59		
B. II. 8. Daň z příjmů	60		
B. II. 9. Ostatní přímé daně	61		
B. II. 10. Daň z přidané hodnoty	62		
B. II. 11. Ostatní daně a poplatky	63		
B. II. 12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64	-136	+1 416
B. II. 13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. sam. celků	65		
B. II. 14. Pohledávky za účastníky sdružení	66		
B. II. 15. Pohledávky z penzijních termínovaných operací a opoř.	67		
B. II. 16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	68		
B. II. 17. Jiné pohledávky	69		
B. II. 18. Dohadné účty aktivní	70		
B. II. 19. Opravná položka k pohledávkám	71		
B. III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	+400	+340
B. III. 1. Pokladna	73	+0	+17
B. III. 2. Ceniny	74		
B. III. 3. Účty v bankách	75	+400	+323
B. III. 4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
B. III. 5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
B. III. 6. Ostatní cenné papíry	78		
B. III. 7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	79		
B. III. 8. Peníze na cestě	80		
B. IV. Jiná aktiva celkem	81		
B. IV. 1. Náklady příštích období	82		
B. IV. 2. Příjmy příštích období	83		
B. IV. 3. Kursové rozdíly aktivní	84		
AKTIVA CELKEM	85	+264	+1 756

PASIVA			
	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Vlastní zdroje celkem	86	-29	-71
A. I. Jmění celkem	87		
A. I. 1. Vlastní jmění	88		
A. I. 2. Fondy	89		
A. I. 3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
A. II. Výsledek hospodaření celkem	91	-29	-71
A. II. 1. Účet výsledku hospodaření	92	XXXXXXXXXXXXXX	-43
A. II. 2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93	-61	XXXXXXXXXXXXXX
A. II. 3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	+32	-28
B. Cizí zdroje celkem	95	+293	+1 827
B. I. Rezervy celkem	96		
B. I. 1. Rezervy	97		
B. II. Dlouhodobé závazky celkem	98		
B. II. 1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
B. II. 2. Vydané dluhopisy	100		
B. II. 3. Závazky z pronájmu	101		
B. II. 4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
B. II. 5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
B. II. 6. Dohadné účty pasivní	104		
B. II. 7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
B. III. Krátkodobé závazky celkem	106	+293	+1 827
B. III. 1. Dodavatelé	107	+74	+161
B. III. 2. Směnky k úhradě	108		
B. III. 3. Přijaté zálohy	109		
B. III. 4. Ostatní závazky	110		
B. III. 5. Zaměstnanci	111	+103	+37
B. III. 6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
B. III. 7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. pojištění	113	+31	+25
B. III. 8. Daň z příjmů	114		
B. III. 9. Ostatní přímé daně	115	+24	+11
B. III. 10. Daň z přidané hodnoty	116		
B. III. 11. Ostatní daně a poplatky	117		
B. III. 12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
B. III. 13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů úz. samos. celků	119		
B. III. 14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
B. III. 15. Závazky k ústředním sdružením	121		
B. III. 16. Závazky z pevných termínových operací a opcí	122		
B. III. 17. Jiné závazky	123		
B. III. 18. Krátkodobé bankovní úvěry	124		
B. III. 19. Eskontní úvěry	125		
B. III. 20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
B. III. 21. Vlastní dluhopisy	127		
B. III. 22. Dohadné účty pasivní	128		
B. III. 23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129	+61	+1 593
B. IV. Jiná pasiva celkem	130		
B. IV. 1. Výdaje příštích období	131		
B. IV. 2. Výnosy příštích období	132		
B. IV. 3. Kurové rozdíly pasivní	133		
PASIVA CELKEM	134	+264	+1 756

Okamžik sestavení: 08.03.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu: JUDr. Madejová Marie	Podpis osoby odpovědné za sestavení: Zdeněk Nedvěd	Místo: _____
Předmět činnosti č. 1: péče o zdravotní postižené			
Předmět činnosti č. 2: _____			

Výčet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Výkaz zisku a ztráty

ke dni **31.12.** **2014**

(v tisících Kč)

Č
2 8 2 3 0 7 7 9

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Koordinační a informační středisko pro osoby se zdravotní

Příjmanové 1221

Praha 4

14000

obecně prospěšná společnost

A. Náklady	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			Celkem
A. I. Spotřebované nákupy celkem	1	+186	+186
A. I. 1. Spotřeba materiálu	2	+122	+122
A. I. 2. Spotřeba energie	3	+64	+64
A. I. 3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	4		
A. I. 4. Prodané zboží	5		
A. II. Služby celkem	6	+2 164	+2 164
A. II. 5. Opravy a udržování	7		
A. II. 6. Cestovné	8	+52	+52
A. II. 7. Náklady na reprezentaci	9		
A. II. 8. Ostatní služby	10	+2 112	+2 112
A. III. Osobní náklady celkem	11	+3 258	+3 258
A. III. 9. Mzdové náklady	12	+2 610	+2 610
A. III. 10. Zákonné sociální pojištění	13	+639	+639
A. III. 11. Ostatní sociální pojištění	14		
A. III. 12. Zákonné sociální náklady	15		
A. III. 13. Ostatní sociální náklady	16	+9	+9
A. IV. Daně a poplatky celkem	17		
A. IV. 14. Daň silniční	18		
A. IV. 15. Daň z nemovitosti	19		
A. IV. 16. Ostatní daně a poplatky	20		
A. V. Ostatní náklady celkem	21	+30	+30
A. V. 17. Smluvní pokuty a úroky z prodání	22		
A. V. 18. Ostatní pokuty a penále	23		
A. V. 19. Odpis nedobytné pohledávky	24		
A. V. 20. Úroky	25		
A. V. 21. Kursové ztráty	26		
A. V. 22. Dary	27		
A. V. 23. Manka a škody	28		
A. V. 24. Jiné ostatní náklady	29	+30	+30
A. VI. Odpisy, prodání majetku, tvorba rezerv a opravných položek	30		
A. VI. 25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	31		
A. VI. 26. Zůstatková cena prodaného dlouhodob. nehmot. a hmot. majetku	32		
A. VI. 27. Prodané cenině papíry a podíly	33		
A. VI. 28. Prodaný materiál	34		
A. VI. 29. Tvorba rezerv	35		
A. VI. 30. Tvorba opravných položek	36		
A. VII. Poskytnuté příspěvky celkem	37		
A. VII. 31. Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	38		
A. VII. 32. Poskytnuté členské příspěvky	39		
A. VIII. Daň z příjmů celkem	40		
A. VIII. 33. Dodatečné odvozy daně z příjmů	41		
Náklady celkem	42	+5 638	+5 638

B. Výnosy	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
B. I. Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	43	+17		+17
B. I. 1. Tržby za vlastní výroby	44			
B. I. 2. Tržby z prodeje služeb	45	+17		+17
B. I. 3. Tržby za prodané zboží	46			
B. II. Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	47			
B. II. 4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	48			
B. II. 5. Změna stavu zásob polotovárů	49			
B. II. 6. Změna stavu zásob výrobků	50			
B. II. 7. Změna stavu zvířat	51			
B. III. Aktivace celkem	52			
B. III. 8. Aktivace materiálu a zboží	53			
B. III. 9. Aktivace vnitroorganizačních služeb	54			
B. III. 10. Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	55			
B. III. 11. Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	56			
B. IV. Ostatní výnosy celkem	57	+5 578		+5 578
B. IV. 12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	58			
B. IV. 13. Ostatní pokuty a penále	59			
B. IV. 14. Platby za odepisované pohledávky	60			
B. IV. 15. Úroky	61			
B. IV. 16. Kursové zisky	62			
B. IV. 17. Zúčtování fondů	63	+5 577		+5 577
B. IV. 18. Jiné ostatní výnosy	64	+1		+1
B. V. Tržby z prodeje majetku, zúčt. rezerv a opravných položek	65			
B. V. 19. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	66			
B. V. 20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	67			
B. V. 21. Tržby z prodeje materiálu	68			
B. V. 22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	69			
B. V. 23. Zúčtování rezerv	70			
B. V. 24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	71			
B. V. 25. Zúčtování opravných položek	72			
B. VI. Přijaté příspěvky celkem	73			
B. VI. 26. Přijaté příspěvky zúčtované mezi org. složkami	74			
B. VI. 27. Přijaté příspěvky (dary)	75			
B. VI. 28. Přijaté členské příspěvky	76			
B. VII. Provozní dotace celkem	77			
B. VII. 29. Provozní dotace	78			
Výnosy celkem	79	+5 595		+5 595
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	80	-43		-43
C. I. 34 Daň z příjmů	81			
D. Výsledek hospodaření po zdanění	82	-43		-43

Okamžik sestavení:	08.03.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu:	JUDr. Madejová Marie	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Zdeněk Nedvěd	Razítko:
Předmět činnosti č.1:	péče o zdravotně postižené					
Předmět činnosti č.2:						

B. Výnosy	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni		Celkem
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	
B. I. Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	43	+17		+17
B. I. 1. Tržby za vlastní výroby	44			
B. I. 2. Tržby z prodeje služeb	45	+17		+17
B. I. 3. Tržby za prodané zboží	46			
B. II. Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	47			
B. II. 4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	48			
B. II. 5. Změna stavu zásob polotovárů	49			
B. II. 6. Změna stavu zásob výrobků	50			
B. II. 7. Změna stavu zvířat	51			
B. III. Aktivace celkem	52			
B. III. 8. Aktivace materiálu a zboží	53			
B. III. 9. Aktivace vnitroorganizačních služeb	54			
B. III. 10. Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	55			
B. III. 11. Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	56			
B. IV. Ostatní výnosy celkem	57	+5 578		+5 578
B. IV. 12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	58			
B. IV. 13. Ostatní pokuty a penále	59			
B. IV. 14. Platby za odepisované pohledávky	60			
B. IV. 15. Úroky	61			
B. IV. 16. Kursové zisky	62			
B. IV. 17. Zúčtování fondů	63	+5 577		+5 577
B. IV. 18. Jiné ostatní výnosy	64	+1		+1
B. V. Tržby z prodeje majetku, zúčt. rezerv a opravných položek	65			
B. V. 19. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	66			
B. V. 20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	67			
B. V. 21. Tržby z prodeje materiálu	68			
B. V. 22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	69			
B. V. 23. Zúčtování rezerv	70			
B. V. 24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	71			
B. V. 25. Zúčtování opravných položek	72			
B. VI. Přijaté příspěvky celkem	73			
B. VI. 26. Přijaté příspěvky zúčtované mezi org. složkami	74			
B. VI. 27. Přijaté příspěvky (dary)	75			
B. VI. 28. Přijaté členské příspěvky	76			
B. VII. Provozní dotace celkem	77			
B. VII. 29. Provozní dotace	78			
Výnosy celkem	79	+5 595		+5 595
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	80	-43		-43
C. I. 34 Daň z příjmů	81			
D. Výsledek hospodaření po zdanění	82	-43		-43

Okamžik sestavení:	08.03.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu:	JUDr. Madejová Marie	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Zdeněk Nedvěd	Razítko:
Předmět činnosti č.1:	péče o zdravotně postižené					
Předmět činnosti č.2:						

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Sestavené dne 08.03.2015 k rozvahovému dni 31.12.2014

I. Základní údaje

Druh organizace: právnická osoba, o.p.s.
Název: Koordinační a informační středisko pro osoby se zdravotním postižením a seniory
Adresa: Pujmanově 1221/4, Praha 4 - Krč

Statutární orgán:
Ředitelka: JUDr. Marie Madejová, nar. 1958

Datum vzniku: 08.02.2008, IČ 282 30 779

Obecně prospěšná společnost byla založena za účelem zajištění pomoci občanům v problematické sociální situaci, poskytování poradenství a informací těmto občanům

II. Obecné účetní zásady

1. O.p.s. vede účetnictví v souladu s vyhláškou 504/2002 Sb. v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání.
2. Účetnictví bylo ve zdaňovacím období, rok 2014, vedeno společností NEDVĚD – účetnictví, IČ 284 98 330 pomocí účetního systému AdmWin (www.admwin.cz). O vedení účetnictví je s výše jmenovanou společností uzavřena smlouva.

III. Doplnující údaje k výkazům

1. Dlouhodobý majetek
Koordinační a informační středisko o.p.s. nevlastní žádný dlouhodobý majetek
 2. Pohledávky a závazky
Koordinační a informační středisko o.p.s. neeviduje žádné pohledávky a závazky po splatnosti.
 3. Majetek neuvedený v rozvaze
Koordinační a informační středisko o.p.s. neeviduje žádný majetek neuvedený v rozvaze.
 4. Závazky nevykázané v rozvaze
Koordinační a informační středisko o.p.s. neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázané v rozvaze.
 5. Osobní náklady
Koordinační a informační středisko o.p.s. má k rozvahovému dni dva zaměstnance pracující na PP, dále čtyři zaměstnance pracující formou DPČ. Celkové mzdové náklady činily ve sledovaném období 2609 tis. Kč. Členům o.p.s. nebyly ve sledovaném období mámo mzdu v PP poskytnuty žádné odměny, půjčky, úvěry, záruky ani jiná plnění.
 6. Výnosy
Ve sledovaném období byly vykázané výnosy ve výši 17 tisíc Kč za konzultační služby
 7. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky
Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.
- V Kladně dne 08.03.2014
Sestavil: Zdeněk Nedvěd
Statutární orgán: JUDr. Marie Madejová